
Dnia, _____

Dane kontaktowe wnioskodawcy/przedstawiciela ustawowego wnioskodawcy
(imię, nazwisko, adres)

**Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Rzeszowie
ul. Kraszewskiego 4 A
35 – 016 Rzeszów**

WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2024 r. poz.1411), jako:

- ☐ osoba ze szczególnymi potrzebami ¹⁾
- ☐ przedstawiciel ustawowy ¹⁾ _____ - osoby ze
szczególnymi potrzebami

wnoszę o zapewnienie dostępności w zakresie:

- ☐ dostępności architektonicznej ¹⁾
- ☐ dostępności informacyjno-komunikacyjnej ¹⁾

z uwagi na barierę utrudniającą lub uniemożliwiającą dostępność w obiektach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Rzeszowie (wymienić):

i wskazuję preferowany sposób zapewnienia dostępności ³⁾:

Proszę skontaktować się ze mną w następujący sposób ²⁾:

- ☐ Kontakt telefoniczny (nr telefonu) - _____

☐ Korespondencja pocztowa (adres) - _____

☐ Korespondencja elektroniczna (adres e-mail) - _____

☐ Inna forma (proszę wymienić) - _____

podpis Wnioskodawcy

1) właściwie zaznaczyć znakiem **X**

2) wskazać najbardziej dogodny/preferowany sposób kontaktu

3) minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami obejmują:

1. w zakresie dostępności architektonicznej:

- a) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,
- b) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
- c) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,
- d) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44, 858, 1089 i 1165),
- e) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;

2. w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:

- a) obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych

- środkach komunikowania się (Dz. U. z 2023 r. poz. 20), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,
- b) instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,
 - c) zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności - w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,
 - d) zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.

Dostęp alternatywny polega w szczególności na:

- 1) zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub
- 2) zapewnieniu wsparcia technicznego osobie ze szczególnymi potrzebami, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii, lub
- 3) wprowadzeniu takiej organizacji podmiotu publicznego, która umożliwi realizację potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, w niezbędnym zakresie dla tych osób.

Klauzule informacyjne z zakresu ochrony danych osobowych dla osoby zgłaszającej w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Rzeszowie wniosek o zapewnienie dostępności

(art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych))

1. Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją obowiązków określonych w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411) jest Wojewódzki Sąd Administracyjny w Rzeszowie. Z administratorem można się skontaktować:

- z Prezesem Sądu - osobiście w siedzibie Sądu,
- listownie, na adres ul. Kraszewskiego 4A, 35-016 Rzeszów,
- telefonicznie, tel.178604500,
- elektronicznie, na adres e-mail. „sekretariat@rzeszow.wsa.gov.pl” albo poprzez Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej (u-PUAP)

2. Inspektor ochrony danych

Z inspektorem ochrony danych w Sądzie można się skontaktować:

- osobiście w siedzibie Sądu,
- listownie, na adres ul. Kraszewskiego 4A, 35-016 Rzeszów,
- telefonicznie, poprzez Wydział Informacji Sądowej,
- elektronicznie, na adres e-mail. „iod@rzeszow.wsa.gov.pl”

3. Cele przetwarzania danych osobowych

Realizacja obowiązków określonych w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym rozpoznawanie wniosków o zapewnienie dostępności i kontakt w sprawie zapewnienia dostępności.

4. Podstawa prawna przetwarzania

- art. 6 ust. 1 lit. c) oraz ust. 3 i 4, art. 9 ust. 2 lit. g) RODO
- ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym art. 30, 31, 32.

5. Źródło pochodzenia danych

Wniosek o zapewnienie dostępności.

6. Odbiorcy danych osobowych, kategorie odbiorców – Prezes PFRON, organy nadzoru, organy wymiaru sprawiedliwości.

7. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane

Dane przechowywane będą przez czas niezbędny do realizacji wniosku; po tym czasie dane te podlegać będą archiwizacji, zgodnie z odpowiednimi przepisami o archiwizacji.

8. Dostęp do danych osobowych i cofnięcie zgody

Każdy ma prawo dostępu do dotyczących go danych zgromadzonych w Sądzie w związku ze zgłoszeniem wniosku o zapewnienie dostępności, a także otrzymania ich kopii. Podmiotowi danych przysługuje prawo żądania sprostowania danych nieprawidłowych i uzupełnienia danych niekompletnych. Żądanie ograniczenia przetwarzania danych (w tym usunięcia i prawo wniesienia sprzeciwu) jest dopuszczalne w zakresie, w jakim uprawnienia te nie są ograniczone lub wyłączone przez przepisy. Przetwarzanie danych nie jest realizowane na podstawie zgody wnioskodawcy, wobec czego prawo jej cofnięcia nie może być zrealizowane, chyba że dotyczyć będzie danych innych niż obowiązkowe (przekazanych dobrowolnie). Prawo do przeniesienia danych nie może być zrealizowane.

9. Obowiązek podania danych

Podanie danych kontaktowych wnioskodawcy, wskazanie bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej dostępność w zakresie architektonicznym lub informacyjno-komunikacyjnym, wska-

zanie sposobu kontaktu i preferowanego sposobu zapewnienia dostępności jest obowiązkiem ustawowym określonym w art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dane te mogą zostać uzupełnione lub poprawione na wezwanie Sądu, chyba że kontakt z wnioskodawcą nie będzie możliwy. Nieuzupełnienie wymaganych danych, w szczególności kontaktowych, może spowodować pozostawienie wniosku bez rozpoznania albo jego rozpoznanie w sposób nieodpowiadający intencji wnioskodawcy. Wybór preferowanego sposobu kontaktu należy do wnioskodawcy. Wnioski anonimowe nie będą rozpoznawane.

10. Skarga do organu nadzorczego

Każdy, kogo dane są przetwarzane przez Sąd, może wnieść do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych, skargę na sposób przetwarzania jego danych osobowych, jeżeli uważa, że sposób przetwarzania dotyczących go danych narusza przepisy o ochronie danych.

11. Informacje na temat stosowania zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania

Zgromadzone dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.